Регламент работы Электронной Торговой Площадки

«Егорьевская колбасно-гастрономическая фабрика».

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент устанавливает правила проведения электронных торгов в электронной форме на  закупку/реализацию товаров, работ, услуг для нужд Группы компаний  «Егорьевская колбасно-гастрономическая фабрика им.К.Ю.Афанасьева», на Электронной торговой площадке (ЭТП),  размещенной в сети Интернет по адресу: www.fabrika-e.ru

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии со стандартом организации закупочной деятельности, применяемым в группе компаний «Егорьевская колбасно-гастрономическая фабрика им.К.Ю.Афанасьева», а также в соответствии со стандартами торговой деятельности.

1.3. Целью проведения электронных торгов является выбор  поставщика закупаемых товаров, работ, услуг, либо покупателя товаров, либо  исследование рыночной конъюнктуры.

1.4. Для участия в электронных торгах, проводимых на ЭТП, участники должны пройти процедуру регистрации в порядке, установленном настоящим Регламентом.

1.5. Доступ к участию в электронных торгах, проводимых на ЭТП, осуществляется без взимания платы.

1.6. Администрирование проведения электронных закупок на ЭТП (регистрация пользователей, разграничение прав пользователей Системы, наблюдение за ходом проведения закупок, обеспечение надежности программного обеспечения) и равные условия доступа участников размещения заказа к участию в закупках обеспечивается Оператором ЭТП.

**2. Основные понятия**

**Электронная торговая площадка (ЭТП)** – информационный сервис доступный через глобальную сеть Интернет и предназначенный для сбора предложений от Поставщиков. Размещен по адресу: www. fabrika-e.ru

 **Организатор** – юридическое лицо, входящее в группу компаний «Егорьевская колбасно-гастрономическая фабрика им.К.Ю.Афанасьева», осуществляющее проведение закупки либо реализации товаров/услуг.

**Поставщик (Покупатель) – Участник** – юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, прошедшее процедуру регистрации в соответствии с настоящим Регламентом в целях участия в электронных торгах, проводимых на ЭТП.

**Поставщик (Покупатель) - Победитель** – участник электронных торгов, ценовое предложение которого отвечает всем требованиям,  содержащимся в условиях проведения торгов,  и является  наилучшим,  исходя  из  установленных критериев, таким как цена, качество, платежные  условия и другими оцениваемыми параметрами.

**Пользовательский профиль (Личный кабинет)**  – предоставляемый зарегистрированному Участнику ЭТП рабочий раздел на сайте в сети Интернет по адресу: www.fabrika-e.ru , для доступа к которому необходимо пройти авторизацию, указав имя пользователя и пароль Участника ЭТП;

**Лот (позиция)** – закупаемые/реализуемые товарные позиции, работы, услуги, составляющие предмет электронных торгов;

**Документация о проведении электронных торгов**  – комплект электронных документов, утверждаемых Организатором, которые могут содержать информацию о предмете электронных торгов (в том числе спецификацию лотов), порядке и условиях участия в электронных торгах, правилах оформления и подачи заявок Поставщиками-Участниками, критериях выбора победителя, условия договора, заключаемого по результатам электронных торгов и рассматриваемый, как неотъемлемое приложение к извещению о проведении электронных торгов.

**Предложение** – электронный документ, представленный Поставщиком-Участником ЭТП в целях участия в Электронных торгах в соответствии с настоящим Регламентом;

**Электронный документ** – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме.

**Способы закупки/реализации** - однозначно регламентированные настоящим Регламентом процедуры осуществления закупки/реализации, отличающиеся друг от друга особенностями проведения и гражданско-правовыми последствиями;

**Оператор** - уполномоченный специалист ЭТП, обеспечивающий функционирование ЭТП.

**3. Присоединение к Регламенту**

3.1. Поставщики-Участники присоединяются к настоящему Регламенту при регистрации на ЭТП в соответствии с разделом 6 настоящего Регламента.

3.2. Присоединяясь к настоящему Регламенту, Поставщик-Участник полностью и безоговорочно принимает условия, требования и процедуры, определяемые Регламентом, включая приложения к нему, в редакции, действующей на момент представления заявления на регистрацию в ЭТП, а  также принимает изменения (дополнения), вносимые в Регламент, и обязуется самостоятельно знакомиться с изменениями (дополнениями) Регламента.

3.3. В Открытой части ЭТП размещаются документы и инструкции об осуществлении отдельных функций по работе с ЭТП. Все документы и инструкции, размещаемые в Открытой части ЭТП, основаны на Регламенте и не противоречат ему. В случае возникновения противоречия между положениями Регламента и положениями иных документов и инструкций, подлежат применению положения настоящего Регламента.

**4. Изменение (дополнение) Регламента**

4.1. Внесение изменений (дополнений) в Регламент, включая приложения к нему, производится группой компаний «Егорьевская колбасно-гастрономическая фабрика им.К.Ю.Афанасьева» в одностороннем порядке.

4.2. Настоящий регламент в форме электронного документа размещается на ЭТП. Уведомление о внесении изменений (дополнений) в Регламент осуществляется публикацией уведомления в разделе «Новости » на ЭТП.

4.3. Все изменения (дополнения), вносимые в Регламент, вступают в силу и становятся обязательными для всех лиц, присоединившихся к Регламенту, с даты размещения, измененной (дополненной) редакции Регламента на ЭТП.

4.4. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Регламенту являются его неотъемлемой частью.

**5. Права и обязанности. Ответственность Поставщиков-Участников ЭТП**

5.1. Поставщик-Участник вправе:

5.1.1. Принимать участие в проводимых на ЭТП электронных торгах, к которым он допускается согласно Регламенту, в порядке, установленном настоящим Регламентом и документацией о проведении электронных торгов.

5.2. Поставщик-Участник обязан:

5.2.1. Соблюдать нормы настоящего Регламента при выполнении каких-либо действий на ЭТП.

5.2.2. Обеспечивать сохранение в тайне имени пользователя и пароля Участника ЭТП, предоставленных ему для работы на ЭТП. При возникновении подозрений о несанкционированном использовании их третьими лицами незамедлительно сменить пароль и сообщить об инциденте в Службу поддержки пользователей.

5.3. Организатор вправе:

5.3.1. Проверять достоверность информации, предоставленной Поставщиком-Участником.

5.3.2. Прекращать доступ Поставщика-Участника к работе в «Пользовательском профиле» на ЭТП за несоблюдение положений настоящего Регламента или приостанавливать такой доступ до полного устранения допущенных нарушений.

5.3.3. Проводить модернизацию ЭТП и вносить изменения в функциональность ЭТП и в настоящий Регламент.

5.4. Обязательства Организатора:

5.4.1. Обеспечивать техническую возможность участия в проводимых на ЭТП открытых электронных торгах, а также равный доступ Поставщиков-Участников к участию в открытых электронных торгах, в том числе к информации о проведении открытых торгов.

5.4.2. Своевременно размещать информацию, которая может повлиять на права и обязанности Поставщиков-Участников в разделе «Новости» на ЭТП.

5.5. Поставщик-Участник несет ответственность за неисполнение Регламента, повлекшее за собой нарушение прав третьих лиц.

5.6. Поставщик-Участник несет ответственность за достоверность информации, размещаемой и направляемой им при работе на ЭТП.

5.7. Все действия, совершенные пользователем, надлежащим образом, авторизованным на ЭТП по имени пользователя и паролю, признаются действиями соответствующего Поставщика-Участника, которому эти имя  пользователя и пароль были предоставлены, и порождают для него соответствующие права и обязанности.

5.8.Поставщик-Участник несет ответственность за сохранение в тайне своего имени пользователя и пароля, предоставленных ему для работы на ЭТП, и за убытки, которые могут возникнуть по причине несанкционированного использования их третьими лицами, а также за все действия, произведенные третьими лицами с использованием имени пользователя и пароля Поставщика-Участника.

**6. Порядок регистрации на ЭТП**

6.1. Для регистрации на ЭТП допускаются юридические лица , индивидуальные предприниматели, которые должны соответствовать следующим требованиям:

• обладать необходимыми профессиональными знаниями и квалификацией и опытом проведения работ в торговой или иной деятельности, связанной с  поставками продукции;

• обладать необходимыми (в т.ч. финансовыми) средствами, производственными мощностями, оборудованием и трудовыми ресурсами, соответствующим объемам взятых на себя обязательств.

• поставлять/приобретать продукцию точно в срок по согласованному графику в соответствии с заказом (договором, приложением);

• продукция должна отвечать оговоренным стандартам качества, производиться по передовой технологии;

• соблюдать требуемые объемы поставки;

• предоставлять необходимую сопроводительную документацию;

• выдерживать согласованные цены.

• не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

• не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которой приостановлена;

6.2. Для обеспечения доступа к участию в электронных торгах, проводимых на ЭТП, необходимо пройти процедуру обязательной регистрации. Регистрация осуществляется без взимания платы.

6.3. Для регистрации на ЭТП заявитель заполняет поля регистрационной формы в разделе регистрация, а так же предоставляет обязательные для регистрации документы (в электронной форме), в том числе Заявление о присоединении к настоящему Регламенту. После этого на электронную почту, указанную в регистрационной форме, приходит письмо с подтверждением регистрации, либо уведомление об отказе в регистрации, с указанием причин такого отказа. Надлежаще заверенные копии документов, представленных заявителем при регистрации, включая оригинал Заявления о присоединении к настоящему Регламенту, должны быть направлены в адрес организатора, не позднее трех рабочих дней с момента начала осуществления процедуры регистрации.

6.4. Регистрация лица может быть приостановлена или аннулирована в случае нарушения указанным лицом требований настоящего Регламента, нарушения договорных обязательств или по иным обоснованным причинам.

**7. Порядок проведения электронных торгов на закупку/реализацию товаров, работ, услуг**

7.1. На ЭТП предусмотрены следующие способы закупок/реализации, порядок проведения которых устанавливается настоящим Регламентом:

1. Приглашение делать оферты (ПДО) покупателю/продавцу.

1.1. Предложения, адресованные неопределённому кругу лиц, с целью сбора более детальной информации по лоту, интересующему организатора процедуры, рассматриваются как приглашение делать оферты (ПДО) покупателю/продавцу этого лота, если иное прямо не указано в самом извещении о проведении процедуры ПДО. Заказчик заранее информирует поставщиков о потребности в продукции либо потребности в реализации продукции, приглашает подавать заявки и может заключить договор с участником торговой процедуры, чья заявка в большей степени соответствует объявленным в извещении о проведении процедуры ПДО требованиям и критериям размещения заказа.

1.2. Воспользоваться процедурой ПДО можно как для проведения маркетинговых исследований и сбора информации по стоимости и условиям покупки/реализации имущества, товаров, так и для заключения договора. Покупка/реализация имущества, товаров, работ, услуг осуществляется организатором процедуры как с указанием начальной (максимальной/минимальной) цены договора так и без указания таковой, в таком случае в извещении и документации о закупке приводятся слова «начальная (максимальная/минимальная) цена договора не объявляется».

1.3. Предложения о поставке/покупке имущества, товаров, подаются претендентами в открытом электронном конверте, т.е. с момента начала проведения процедуры ПДО предложение может быть подано любым участником, и все другие участники, в том числе и сам организатор торговой процедуры по данному предмету договора, имеют возможность сразу ознакомиться с содержанием поступившего предложения в режиме «on-line», но без возможности в процессе торгов увидеть наименование участника подавшего предложение (режим анонимности участников торгов).

1.4. На процедурах ПДО покупателя/продавца любой участник может подать неограниченное количество своих предложений организатору процедуры по одному и тому же предмету договора, не дожидаясь поступления предложения от другого участника процедуры, т.е. подряд одно предложение за другим. При этом, организатором торговой процедуры, в отношении последующих предложений одного участника, устанавливаются следующие ограничения:

- После поступлении новой заявки в течение 5 минут до завершения торгов, приём заявок продлевается ещё на 5 минут.

- Размер уменьшения/увеличения цены в каждом последующем предложении участника, так же может быть ограничен Организатором, определенной твердой суммой либо процентным соотношением к стоимости товара;

1.5. Проведение процедур ПДО покупателя/продавца не накладывает на организатора этих процедур безусловное обязательство заключить договор с одним из участников, приславшим своё предложение. У организатора процедуры ПДО всегда есть возможность выбрать победителя (принять одно из поступивших предложений) либо отклонить все поступившие предложения.

1.6. Организатор торговой процедуры может редактировать извещение на стадии создания, а также опубликованное извещение в любой момент, но не позднее, чем за 24 часа до наступления даты окончания приёма предложений.

1.7. Организатор торговой процедуры может установить срок приёма предложений, который не должен быть менее 2 суток и более 90 суток, с даты публикации извещения о проведении процедуры ПДО. Организатор вправе изменить дату окончания приёма предложений как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

1.8. Организатор может отказаться от её проведения в любой момент, пока не поступило ни одного предложения.

1.9. Предложения участников, направленные организатору торговой процедуры признаются офертой и связывают направившее его лицо с момента получения предложения (оферты) адресатом, организатором торговой процедуры (ст.435 ГК РФ). Полученное организатором торговой процедуры предложение (оферта) участника, не может быть отозвано в течение срока, установленного для его акцепта, и является безотзывным (ст.436 ГК РФ). Срок для акцепта направленной оферты (предложения участника), устанавливается равным сроку для приема соответствующих предложений, в рамках торговой процедуры, увеличенному на три рабочих дня, за исключением времени, необходимого для тестирования товара с целью определения качественных показателей.

1.10. **Поставщик/Покупатель-Участник, обязан не позднее чем в 17 часов 00 минут (вр.Мск) дня, следующего за днем окончания приема предложений предоставить в адрес организатора торговой процедуры оригиналы документации о проведении торгов (договор, спецификация и т.д.), подписанной со стороны Поставщика (Покупателя) - Участника, либо предоставить указанные документы посредством электронных каналов связи виде цветных скан-копий, с обязательной досылкой оригиналов. В случае неисполнения данной обязанности Поставщик-Участник не может быть признан победителем торговой процедуры.**

7.2. Порядок оценки заявок приводится в документации о закупке/реализации.

7.3. Для объявления электронных торгов Организатор формирует и размещает на ЭТП извещение о проведении торгов. В извещении о проведении торгов должны быть указаны следующие сведения:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора;

- предмет  закупки или продажи с указанием количества товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;

-величина изменения следующей ставки, относительно первоначальной (шаг ставки) , если это предусмотрено условиями закупки.

- место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

- дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в процедуре закупки или продажи;

- дата начала и окончания торгов, если это предусмотрено условиями закупки либо продажи;

К опубликованному лоту  Организатор прикладывает  Документацию об электронных торгах и проект договора с Победителем процедуры электронных торгов.

7.4. При объявлении открытых электронных торгов, извещение о проведении электронных торгов публикуется на ЭТП в разделе торги (подраздел активные торги). ЭТП обеспечивает автоматическую рассылку приглашений к участию в торгах по электронной почте зарегистрированным Поставщикам-Участникам, подписавшимся на соответствующую рассылку. Организатор электронных торгов также может направлять индивидуальные приглашения выбранным Поставщикам-Участникам.

7.5. При работе на ЭТП, Поставщики (Покупатели) - Участники самостоятельно осуществляют действия по участию в электронных торгах.

7.6. Для участия в электронных торгах Поставщик (Покупатель) - Участник осуществляет подачу Предложения посредством заполнения экранной формы на ЭТП и загрузки на ЭТП прилагаемых электронных документов.

7.7. Предложение должно соответствовать требованиям, указанным в извещении и документации о проведении электронных торгов.

7.8. Любое Предложение Поставщика (Покупателя) - Участника, направленное через ЭТП, вне зависимости от способа проведения электронных торгов, считается безотзывной офертой.

7.9. Организатор в извещении о проведении электронных торгов может установить отображение лучшей цены из  представляемых участниками ценовых предложений, в этом случае при вводе предложения на ЭТП Поставщик (Покупатель) - участник увидит информацию о лучшем ценовом предложении по каждому Лоту, поступившему от других Поставщиков (Покупателей) - Участников.

7.10. После истечения срока представления предложений, Предложения участников на участие в электронных торгах не принимаются и не рассматриваются. Организатор оставляет за собой право продлить срок проведения электронных торгов.

7.11. Поставщик (Покупатель) - Участник вправе до истечения срока представления предложений направить Организатору электронных торгов запрос на разъяснение положений документации о проведении торгов. Направление такого запроса осуществляется по электронной почте указанной в контактной информации извещения о проведении электронных торгов.

7.12. В течение срока представления предложений Организатор электронных торгов имеет право внести уточнения либо изменения в извещение и документацию о проведении электронных торгов, при необходимости продлив срок представления предложений.

7.13. Организатор электронных торгов вправе в любое время отказаться от её проведения по любым из лотов электронных торгов, или по всем лотам, с обоснованием своего решения.

7.14. Решение о выборе Поставщика (Покупателя) - Победителя или о признании торгов несостоявшимися, в отношении каждого лота электронных торгов в отдельности, принимает комиссия на основании последних представленных Поставщиками-Участниками электронных торгов Предложений.  В течение 3-х рабочих дней после принятия решения о выборе победителя электронных торгов, Организатор направляет победителю  уведомление о признании его победителем и подписанный со своей стороны экземпляр Договора и приложений к нему.

7.15. Поставщик-Победитель, получивший от организатора уведомление о признании его победителем электронных торгов, признается лицом предложение (оферта) которого принято организатором торговой процедуры, и соответственно с даты получения такого уведомления считается находящимся в соответствующих договорных отношениях с организатором торговой процедуры. До момента обмена оригиналами письменных документов, Организатор и Поставщик-Победитель признаю юридическую силу документов направленных в электронном виде.

7.16. Организатор электронных торгов вправе отказаться от заключения договора (контракта) с Поставщиком-Победителем, либо предложить заключить договор (контракт) на меньший объем товаров (работ, услуг), если иное не оговорено в документации о проведении электронных торгов.

**8. Режим работы Системы**

8.1. ЭТП работает в непрерывном режиме (круглосуточно, в течение семи дней в неделю) за исключением времени проведения плановых профилактических работ и внеплановых технических перерывов.

8.2. Сообщения о времени и сроках проведения плановых профилактических работ, во время которых не осуществляется работа ЭТП, размещаются в разделе «Объявления» не позднее чем за 2 (Два) дня до даты начала проведения таких работ.

8.3. В случае возникновения инцидентов, влекущих невозможность работы на ЭТП или ее части, невозможность проведения электронных торгов, в разделе «Новости» размещается соответствующее объявление, которое содержит причину, дату и время прекращения доступа к ЭТП, дату и время возобновления доступа к ЭТП.

8.4. В случае возникновения инцидентов у Поставщика-Участника на ЭТП, он обращается к Организатору электронных торгов или в Службу поддержки пользователей.

**9.Обработка персональных данных.**

9.1. Поставщик (Покупатель) - Участник при регистрации на Электронной торговой площадке, а также при каждом входе на Электронную торговую площадку соглашается с тем, что Организатор ЭТП будет обрабатывать персональные данные Поставщика (Покупателя) - Участника в составе: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, паспортные данные, место работы, должность и иные данные, которые могут стать доступны Организатору ЭТП из представленных Поставщиком (Покупателем) -Участником документов.

9.2. Организатор ЭТП осуществляет обработку персональных данных в виде: сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования,  предоставления доступа, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных.

9.3. Организатор ЭТП осуществляет обработку персональных данных для целей идентификации субъекта персональных данных на Электронной торговой площадке как самим Организатором ЭТП, так и иными лицами, зарегистрированными на Электронной торговой площадке.